

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОД УСТЬ-КУТ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) ОТ
10.08.2017Г. № 860-П «О МЕРОПРИЯТИЯХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ
ПРИОРИТЕТНОГО ПРОЕКТА «ФОРМИРОВАНИЕ
КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ»**

На основании Положения об общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на 2018-2024 годы», утвержденной Постановлением администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 10.08.2017г. № 860-п «О мероприятиях по реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.ст. 6, 39, 44 Устава Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

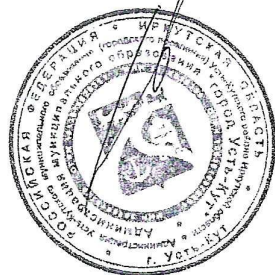
1. Внести следующие изменения в приложение № 5 к постановлению администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 10.08.2017г. № 860-п «О мероприятиях по реализации Приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды»: включить в состав общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на 2018-2024 годы» Сергеева Анатолия Аврамовича – консультанта по делам ГО и ЧС администрации муниципального образования «город Усть-Кут».

2. В остальной части постановление администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) от 10.08.2017г. № 860-п «О мероприятиях по реализации Приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» оставить без изменений.

3. Начальнику группы канцелярии администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» www.admustkut.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течении одного дня со дня принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования «город Усть-Кут» Е.В. Кокшарова.

И.о. главы администрации
муниципального образования
«город Усть-Кут»
Е.В. Кокшаров



Протокол заседания комиссии
Администрации
Усть-Кутского муниципального образования
(городского поселения)
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«ФОРМИРОВАНИЕ СОВРЕМЕННОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ УСТЬ-КУТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ) НА
2018-2024 ГОДЫ»

16.03.2020 г.

г. Усть-Кут

Председательствовал:

Шалакова О.В. - Заместитель главы городского поселения

Секретарь:

Горинчой Е.Д. - консультант-юрист правового управления

Присутствовали:

Маслова О.А. – Директор МКУ «Службы заказчика по ЖКХ»

Кондратенко И.Е.- заместитель председателя комитета экономики и прогнозирования администрации городского поселения

Карасева И.В.- начальник отдела закупок комитета по финансам и налогам администрации городского поселения

Гомзякова Н.Ю. – главный инспектор по проектно-сметной работе МКУ «Службы заказчика по ЖКХ» УКМО г/п

Колтунова Е.К.- инспектор по инвентаризации зданий и сооружений МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО г/п

Кульжик Н.Ю. –специалист по закупкам МКУ «Службы заказчика по ЖКХ»

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О порядке и сроках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) на 2018-2024 годы».

СЛУШАЛИ:

Шалакова О.В.: необходимо назначить ответственных за реализацию данной программы, т.к. никто четко не может пояснить, когда начнется работа по размещению документации на торговой площадке, сроки очень ограниченные. Данная программа стоит на особом контроле у правительства и ответственность будет нести наш муниципалитет. С территориями благоустройства определились, МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО (городского поселения) является исполнителем программы, поэтому необходимо разграничить зоны ответственности по данному вопросу.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Колтунову Е.К.- инспектора по инвентаризации зданий и сооружений МКУ «Служба

заказчика по ЖКХ» УКМО г/п, назначить ответственным по реализации программы в 2020 г., поставить на контроль целевые показатели выполнения программы.

2. Отдел капитального строительства МКУ «Службы заказчика по ЖКХ» УКМО г/п назначить ответственным по строительству и сдаче объектов благоустройства в 2020 году, подготовке конкурсной документации.

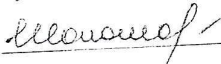
3. Комитету по экономике и прогнозированию администрации городского поселения обеспечить своевременное финансирование выделенных на эти цели ассигнований.

4. Специалистам по закупкам администрации и МКУ «Службы заказчика по ЖКХ» просчитать и отслеживать сроки по своевременному размещению конкурсной документации на торговой площадке.

5. Все необходимые действия по подготовке документации к торгам необходимо закончить 30.03.2020г.

Подписи:

Председательствующий:

Шалакова О.В. 


Секретарь:


Горинчой Е.Д. 

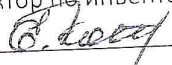
Ознакомлены:

Маслова О.А. – Директор МКУ «Службы заказчика по ЖКХ» 

Кондратенко И.Е.- заместитель председателя комитета экономики и прогнозирования администрации городского поселения 

Карасева И.В.- начальник отдела закупок комитета по финансам и налогам администрации городского поселения 

Гомзякова Н.Ю. – главный инспектор по проектно-сметной работе МКУ «Службы заказчика по ЖКХ» УКМО г/п 

Колтунова Е.К.- инспектор по инвентаризации зданий и сооружений МКУ «Служба заказчика по ЖКХ» УКМО г/п 

Кульжик Н.Ю. –специалист по закупкам МКУ «Службы заказчика по ЖКХ» 