

«21» 10 2021 г. № 1958-11

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
УСТЬ-КУТСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ГОРОД УСТЬ-КУТ»
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА
ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
(ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», приказом Службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20 января 2011 года № 3-спр «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе», руководствуясь ст. ст. 6, 33, 47 Устава Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) (Приложение № 1).
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Диалог-ТВ», а также на официальном сайте администрации муниципального образования «город Усть-Кут» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского

поселения).

Глава администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)
Е.В. Кокшаров



Приложение №1
к постановлению администрации
Усть-Кутского муниципального
образования (городского поселения)
от «21» 10 2021 № 1958-11

ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-КУТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует порядок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта путем заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

2. Настоящий Порядок применяется при размещении нестационарных торговых объектов на землях, находящихся в муниципальной собственности Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), а также на земельных участках, расположенных на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), государственная собственность на которые не разграничена (далее - земельный участок).

3. Для целей настоящего Порядка используются основные понятия, предусмотренные Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 54608-2011 «Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли», Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51303-2013 «Торговля. Термины и определения» и Национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 51773-2009 «Услуги торговли. Классификация предприятий торговли».

4. Размещение нестационарных торговых объектов осуществляется на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной администрацией Усть-Кутского муниципального образования, определенном в соответствии с Уставом Усть-Кутского муниципального образования, в порядке, установленном приказом Службы потребительского рынка и лицензирования Иркутской области от 20 января 2011 года № 3-спр «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области схемы размещения нестационарных торговых объектов» (далее - схема размещения).

5. Предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на земельном участке в месте, определенном схемой размещения, осуществляется путем заключения договора на размещение нестационарного

торгового объекта (далее - договор на размещение).

6. Размещение нестационарного торгового объекта должно соответствовать действующим градостроительным, архитектурным, пожарным и санитарным нормативам с оформлением схемы территориального размещения нестационарного торгового объекта, его вида, площади, специализации.

7. При размещении нестационарного торгового объекта должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

8. Размещаемые нестационарные торговые объекты не должны препятствовать доступу специализированной техники к существующим зданиям и сооружениям.

9. Нестационарные торговые объекты, для которых, исходя из их функционального назначения, а также по санитарно-гигиеническим требованиям и нормативам требуется подводка воды и канализации, должны размещаться только вблизи инженерных коммуникаций при наличии технической возможности подключения.

10. Нестационарные торговые объекты размещаются на территории Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) временно. Запрещается устройство фундаментов для их размещения и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения.

11. При эксплуатации нестационарного торгового объекта субъект торговли (услуг) обязан:

1) соблюдать требования нормативных правовых актов, регулирующих осуществление данного вида деятельности;

2) заключить договор со специализированной организацией на вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов;

3) заключить договор с близлежащей организацией на посещение служебного туалета работниками нестационарного торгового объекта, либо установить уличный биотуалет для работников нестационарного торгового объекта;

4) не допускать переполнения урн, контейнеров для сбора твердых коммунальных отходов, сбор твердых коммунальных отходов осуществлять в контейнеры, указанные в договоре на вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов.

12. За размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение взимается плата. Плата по договору на размещение перечисляется в бюджет Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

13. Размер платы за размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение, заключенного по результатам торгов, определяется по итогам торгов.

14. Решение о заключении договора на размещение принимается администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) по результатам торгов.

15. В случае наличия в схеме размещения свободного от прав третьих лиц места для размещения нестационарного торгового объекта администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) обеспечивает опубликование извещения о наличии такого места и предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта путем заключения договора на размещение (далее - извещение) в официальном печатном издании и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которое должно содержать:

- 1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора торгов;
- 2) номер места размещения нестационарного торгового объекта в схеме размещения, местоположение, площадь места размещения нестационарного торгового объекта, вид нестационарного торгового объекта и вид деятельности (специализация) нестационарного торгового объекта согласно схеме размещения;
- 3) начальная (минимальная) цена договора на размещение (цена лота);
- 4) срок действия договора на размещение;
- 5) срок, место и порядок предоставления документации о торгах, электронный адрес сайтов в сети «Интернет», на которых размещена документация о торгах;
- 6) требование о внесении задатка, а также размер задатка;
- 7) срок, в течение которого организатор торгов вправе отказаться от проведения торгов;
- 8) указание на то, что участниками торгов могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства.

16. С целью предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта путем заключения договора на размещение юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - заявители) обращаются в установленный в извещении срок в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) с заявлением.

17. В заявлении указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства, идентификационный номер налогоплательщика, данные документа, удостоверяющего личность (для индивидуального предпринимателя);
- 2) наименование, место нахождения, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица);
- 3) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;
- 4) вид и площадь нестационарного торгового объекта;
- 5) адрес или местоположение земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта;
- 6) кадастровый номер (при наличии) земельного участка, на котором предполагается размещение нестационарного торгового объекта.

18. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением обращается представитель заявителя;
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) схема расположения земельного участка (в случае если земельный участок не образован), подготовленная в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 27 ноября 2014 года № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом

плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе»;

5) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

6) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц).

Если документы, указанные в подпунктах 5, 6 настоящего пункта, не были представлены заявителем, указанные документы (сведения, содержащиеся в них) запрашиваются администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

19. Заявление и документы, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, могут быть представлены в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) одним из следующих способов:

1) путем личного обращения в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения). В этом случае копии подлинников документов изготавливает лицо, ответственное за прием документов, и удостоверяет их при сверке с подлинниками. Подлинники документов возвращаются представившему их лицу в день личного обращения;

2) через организации почтовой связи. В этом случае документы представляются в копиях, заверенных нотариусом или должностным лицом, уполномоченным в соответствии с законодательством на совершение нотариальных действий;

3) в форме электронных документов, которые передаются с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал государственных и муниципальных услуг;

4) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

20. Заявление подлежит регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

Днем поступления заявления является дата его регистрации как входящего документа либо дата, указанная на уведомлении о вручении почтового отправления, в котором содержится заявление и прилагаемые к нему документы.

21. В случае если в установленный в извещении срок для подачи заявления поступило только одно заявление, соответствующее требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Порядка, с приложением всех необходимых документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в случае отсутствия оснований для отказа в заключении договора на размещение, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявлений принимает решение о заключении договора на размещение с заявителем, подавшим такое заявление.

22. Администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора на размещение или об отказе в его заключении направляет заявителю письменное уведомление почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо по обращению заявителя вручает лично под роспись.

В случае принятия решения о заключении договора на размещение в уведомлении указываются дата, время и место заключения договора.

В случае принятия решения об отказе в заключении договора на размещение в уведомлении указываются причины отказа.

23. Решение об отказе в заключении договора на размещение принимается

в случае:

1) непредставления или представления неполного перечня документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка (за исключением документов, которые заявители вправе представить);

2) представления неполных и (или) недостоверных сведений, указанных в заявлении и (или) документах;

3) несоответствия заявления требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Порядка;

4) если заявление подано в отношении земельного участка в месте, определенном схемой размещения, для размещения нестационарного торгового объекта, в отношении которого имеется действующий договор на размещение;

5) если место размещения нестационарного торгового объекта не определено схемой размещения;

6) если площадь нестационарного торгового объекта превышает площадь земельного участка в месте, определенном схемой размещения, в отношении которого подано заявление;

7) если заявление подано в отношении земельного участка в месте, определенном схемой размещения, на который утверждена схема расположения земельного участка или принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

24. В случае подачи более одной заявки, администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) организует проведение торгов на заключение договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта.

25. Способ проведения торгов на заключение договора на размещение определяется администрацией Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения).

26. Извещение о проведении торгов размещается на официальном сайте администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) муниципального образования, официальном печатном издании и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения торгов.

Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

27. Администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) проводит торги на заключение договора на размещение в соответствии с Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, утвержденными приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 года № 67.

28. Начальной ценой предмета торгов на заключение договора на размещение является рыночная стоимость права на размещение нестационарного торгового объекта на основании договора на размещение, определенная в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

29. По результатам проведения торгов на заключение договора на размещение, администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в течение 10 рабочих дней со дня проведения таких торгов направляет победителю уведомление о необходимости явиться в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения), для заключения договора на размещение.

В случае если победитель или единственный участник, принявший участие в торгах не подписал и не представил в администрацию Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) договор на размещение нестационарного торгового объекта, администрация Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения) в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 29 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в Управление Федеральной антимонопольной службы по Иркутской области для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

30. Правом на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов, обладают хозяйствующие субъекты в рамках реализации муниципальной программы «Комфортная городская среда», на основании заявок хозяйствующих субъектов о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах, определенных схемой, без проведения торгов, направленных в комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Усть-Кутского муниципального образования (городского поселения). При этом размер ежегодной арендной платы на размещение нестационарного торгового объекта устанавливается исходя из рыночной стоимости права на размещение нестационарного торгового объекта.

31. Договор на размещение нестационарных торговых объектов заключается на срок в соответствии со схемой.

Председатель комитета по управлению
муниципальным имуществом
администрации Усть-Кутского
муниципального образования
(городского поселения)



Ю.В. Сыч

